

**Gmina Fałków,
ul. Zamkowa 1A, 26-260 Fałków**

Fałków, dn.10.12.2025r.

Znak sprawy: **GW.271.1.2025**

Zaproszenie do złożenia oferty

Postępowanie prowadzone w oparciu o Regulamin zamówień publicznych do 130 tys. złotych.

I. Zamawiający:

Gmina Fałków

Adres do korespondencji: **ul. Zamkowa 1A, 26-260 Fałków**

tel. 44 787 35 35

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z Oczyszczalni Ścieków w Fałkowie.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Zadanie 1

Odbiór, transport i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych o kodzie 19 08 05 w szacunkowej ilości 230 Mg w 2026 roku z oczyszczalni ścieków w Fałkowie

Zadanie 2

Odbiór, transport i zagospodarowanie skratek o kodzie 19 08 01 w ilości 20 Mg, oraz zawartości piaskowników o kodzie 19 08 02 w szacunkowej ilości 10 Mg w 2025 roku z oczyszczalni ścieków w Fałkowie

Ogólne warunki zamówienia

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie zgodnie z zachowaniem wymogów określonych przepisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. poz. 257 z późn. zm.), oraz innych powiązanych aktów wykonawczych. Powyższe wartości zostały podane w celu sporządzenia oferty. Podaną ilość odpadów należy traktować jako orientacyjną i Wykonawcy nie przysługuje prawo odszkodowania za nieosiągnięcie wskazanych ilości. Z tytułu zmniejszenia ilości wywożonych odpadów Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów. W przypadku większej ilości odpadów niż zostały podane Wykonawca zobowiązuje się do ich odbioru.

Zakres zamówienia został określony szacunkowo na podstawie ilości odpadów wytworzonych w poprzednim roku, rzeczywisty zakres zamówienia może ulec zmianie i będzie określony na podstawie faktycznej ilości wywiezionego i zagospodarowanego odpadu.

Wykonawca winien posiadać aktualne decyzje na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem (zbieranie, transport, zagospodarowanie).

Miejsce odbioru odpadów: Oczyszczalnia Ścieków w Fałkowie, ul. Leśna 26, 26 – 260 Fałków.

Osady ściekowe oraz zawartość piaskowników gromadzone są w kontenerze KP 5, natomiast skratki w kontenerze KP 5 będących własnością Odbierającego.

Zagospodarowanie w/w odpadów może odbywać się metodami przewidzianymi w załączniku nr 1 i nr 2 do w/w ustawy o odpadach.

Zamawiający zwraca uwagę, iż zgodnie z art. 20 ust. 3 w/w ustawy o odpadach zakazuje się stosowania komunalnych osadów ściekowych poza obszarem województwa, na którym zostały wytworzone uwzględniając ust. 4 ustawy o odpadach.

Z chwilą wywieżenia osadu z terenu oczyszczalni Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za wywożony odpad z uwzględnieniem odpowiednich przepisów prawa.

Środki transportu użyte przez Wykonawcę do wykonywania usługi muszą być przystosowane do przewozu odpadów wymienionych w niniejszym zapytaniu tj. szczelne (nie powodować wycieków), stabilne (uniemożliwiające osuwanie się odpadów i przedostanie się poza pojazd) oraz muszą mieć ładowność i wytrzymałość przystosowaną do wywozu odpadów i pozwalającą na ich odbiór z oczyszczalni w wymaganym terminie.

Odpady zgromadzone przez Zamawiającego w kontenerze winny być załadowane na środek transportu własnym sprzętem Wykonawcy.

Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z warunkami technicznymi i przestrzennymi odbioru odpadów.

Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia dopuszcza możliwość dokonania wizji lokalnej miejscu wykonywania działalności przez Wykonawcę.

Termin realizacji:

Termin realizacji zamówienia – od podpisania umowy do dnia **31.12.2026** roku.

Odpady winny być wywożone sukcesywnie według potrzeb oczyszczalni na podstawie zlecenia telefonicznego lub mailowego o konieczności odbioru odpadów na min. 3 dni robocze przed planowanym terminem realizacji zlecenia.

Warunki płatności:

Fakturowanie odbywać się będzie w okresach miesięcznych po zakończonym każdym miesiącu. Termin płatności do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

Potwierdzenie przyjęcia osadów ściekowych odbywać się będzie na podstawie „Karty przekazania odpadu” potwierdzonej pod względem ilościowym przez Zamawiającego oraz przez Odbiorcę (BDO).

Kryterium oceny ofert:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV - 90.50.00.00, 90.51.10.00, 90.51.37.00, 90.51.39.00, 90.53.30.00.
3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (załącznik Wykonawcy);
 - 3) aktualne decyzje na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem (zbieranie, transport, zagospodarowanie) (załącznik Wykonawcy);
 - 4) oświadczenie o sposobie i miejscu zagospodarowania odpadów (załącznik Wykonawcy);
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim
3. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Ilona Michalska, tel: 447873535
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: 7.00 – 15.00

VI. Forma i miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego : ul. Zamkowa 1A, 26-260 Fałków w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na: Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z Oczyszczalni Ścieków w Fałkowie”, lub
- przesłać drogą elektroniczną (skan tradycyjnie podpisanej oferty lub podpisanej elektronicznie) na adres e-mail: i.michalska@falkow.pl

w terminie do dnia 18.12.2025 r. , godz. 12.00

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Projekt umowy

ZATWIERDZIŁ:

/-/ Krzysztof Bajor –Zastępca Wójta Gminy Fałków

.....
(data, podpis i pieczęć osoby zatwierdzającej postępowanie)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)
NIP**):
REGON**):.....
tel.**):
fax**):
adres – mail**):

FORMULARZ CENOWO – OFERTOWY

Zamawiający:
Gmina Fałków
ul. Zamkowa 1A, 26-260 Fałków

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 10.12.2025 r. prowadzone bez stosowania ustawy Pzp-
na podstawie Regulaminu zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130.000,00 zł, pn.:

„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z Oczyszczalni Ścieków w Fałkowie”

Ja/My, niżej podpisany/i,

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

Zadanie 1

Netto: zł za 1 Mg

Brutto:zł za 1 Mg /słownie brutto/

Zadanie 2

Netto: zł za 1 Mg

Brutto:zł za 1 Mg /słownie brutto/

- 2.** Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do 31.12.2026r.
- 3.** Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
- 4.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....

.....

miejsowość i data

/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisywania oferty/

UMOWA

zawarta w dniur. w Fałkowie

pomiędzy

Gminą Fałków, ul. Zamkowa 1A, 26 – 260 Fałków, NIP: 658-187-20-63

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

reprezentowaną przez:

Henryka Koniecznego – Wójta Gminy, przy kontrasygnacie Anny Wajnberger – Skarbnika Gminy

a

.....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

reprezentowanym przez

.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień o wartości do kwoty 130 000 złotych netto, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

*Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pod nazwą: Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z Oczyszczalni Ścieków w Fałkowie: (wg zadań zgodnie z zapytaniem ofertowym Zn. **GW.271.1.2025**)*

I. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów o kodach zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. poz. 10) tj. 190801- skratki, 190802- zawartość piaskownika i 190805 - ustabilizowany komunalny osad ściekowy_z terenu Oczyszczalni Ścieków w Fałkowie ul. Leśna 26. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczy: transportu odpadu, zagospodarowania jak i wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji.

II. Całość prac związanych z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów powinna obejmować:

- Odbiór odpadów z kontenerów posiadanych przez Zamawiającego. Za wszelkie uszkodzenia podczas załadunku, transportu, rozładunku, kontenera koszty naprawy ponosi Wykonawca.
- Wykonawca przekaze kwity wagowe Zamawiającemu i będą one podstawą do wystawiania kart przekazania odpadu a następnie faktury w rozliczeniu.
- Transport w/w odpadu do miejsca jego zagospodarowania,
- Zagospodarowanie odpadu - zgodnie z przepisami prawa – poprzez odzysk,
- Zamawiający przewiduje możliwości stosowania komunalny osad ściekowy w sposobach określonych w art. 96 ust. 1 ustawy o odpadach.
- Ustabilizowane komunalne osady ściekowe w procesie technologicznym podlegają higienizacji - wapnowaniu.
- Charakterystyka odpadu: parametry osadu wytwarzanego w Oczyszczalni Ścieków w Fałkowie w zależności od pory roku i ilości oraz jakości dopływających ścieków surowych, są różne, (postać ziemista osadów).

III. Warunki dla wszystkich zadań:

1. Zamawiający zastrzega, że podane ilości są ilościami szacunkowymi. W/w wartości są uzależnione od ilości i jakości dopływających do oczyszczalni ścieków surowych jak również od stopnia odwodnienia.
2. Odpady muszą być zagospodarowane zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.)
3. Wykonawca zapewniając transport odpadów musi wziąć pod uwagę gabaryty pojazdu i uwzględnić specyfikę dojazdu do oczyszczalni.
4. Z chwilą wywiezienia odpadów z terenu oczyszczalni Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za wywożony odpad z uwzględnieniem odpowiednich przepisów prawa.
5. Środki transportu użyte przez Wykonawcę podczas usługi muszą być: szczelne (nie powodować wycieków), stabilne (uniemożliwiające osuwanie się odpadów i przedostawanie się poza pojazd) oraz mieć ładowność i wytrzymałość przystosowaną do wywozu odpadów.

§ 2

*Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania odbiór i unieszkodliwiania odpadów (wg zadań zgodnie z zapytaniem ofertowym Zn. **GW.271.1.2025**)*

Zamawiający zastrzega, że podane ilości są ilościami szacunkowymi. W/w wartości są uzależnione od ilości i jakości dopływających do oczyszczalni ścieków surowych jak również od stopnia odwodnienia.

§ 3

Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodne z ofertą w wysokości:

Odbiór odpadu o kodzie (wg zadań zgodnie z zapytaniem ofertowym Zn. **GW.271.1.2025**)

..... zł, netto za 1 Mg (słownie:	złotych)
..... zł, brutto za 1 Mg (słownie:	złotych)

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się na rzecz Zamawiającego do wykonywania usługi przez czas trwania umowy po w/w cenach jednostkowych zgodnie z ofertą stanowiącą załączniki do niniejszej umowy.

§ 5

Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym są cenami stałymi i nie będą waloryzowane przez okres trwania umowy.

§ 6

Rozliczenie ilości wywiezionych i zagospodarowanych odpadów dokonywana będzie na podstawie miesięcznej karty przekazania odpadów

§ 7

1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego za wykonaną usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy.
2. Zamawiający dokonywać będzie zapłaty za wykonaną usługę w okresach miesięcznych (za miesiąc kalendarzowy).
3. Należność za wywóz i unieszkodliwiania odpadów regulowana będzie przelewem na konto Wykonawcy o numerze na podstawie faktury VAT do 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego (z uwzględnieniem § 6)

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług wywozu i zagospodarowania odbieranych odpadów w sposób ciągły przez cały okres trwania umowy.
2. Wykonawca będzie wykonywał usługę objętą niniejszą umową zgodnie z potrzebami technologicznymi Zamawiającego, po telefonicznym zgłoszeniu mu potrzeby odbioru odpadów przez upoważnioną do tego celu osobą.

3. *Wykonawca* zobowiązany jest dokonać odbioru odpadów będącym przedmiotem niniejszej umowy najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia *Zamawiającego* skierowanego do *Wykonawcy*.
4. *Wykonawca* zobowiązuje się do dostarczenia pustego, szczelnego kontenera osobno na różne odpady i podstawienie go do załadunku.
5. Sprzęt użyty przez *Wykonawcę* podczas wykonywania usługi musi być:
 - a) szczelny (nie powodować wycieków) stabilny (uniemożliwiający osuwanie odpadów i przedostawanie poza kontener czy naczepę)
 - b) mieć ładowność i wytrzymałość przystosowaną do wywozu odpadów objętych umową
6. Ilość odebranych odpadów określana będzie poprzez proces ważenia kontenera lub samochodu z naczepą przez *Wykonawcę* oraz dostarczania kwitów wagowych *Zamawiającemu*.
7. *Wykonawca* przetransportuje w/w odpady do miejsca ich zagospodarowania.
8. *Wykonawca* zobowiązany jest do utrzymania dróg w należyтым porządku począwszy od terenu oczyszczalni aż do miejsca zagospodarowania odpadów i z tego tytułu ponosi całkowitą odpowiedzialność prawną
9. *Wykonawca* zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.)

§ 9

1. *Zamawiający* zobowiązany jest do telefonicznego zgłoszenia potrzeby odbioru odpadów przez upoważnioną do tego celu osobę.
2. *Zamawiający* zobowiązany jest do tworzenia warunków umożliwiających prawidłowe gromadzenie odpadów oraz tworzenia możliwości wywozu odpadów jak np. otwieranie bram, odśnieżanie, usuwanie lodu z drogi, nie dopuszczanie do zastawiania samochodami dróg dojazdowych.
3. Po podstawieniu kontenera przez *Wykonawcę*, *Zamawiający* zobowiązany jest do załadunku danego odpadu.
4. *Zamawiający* wyznacza miejsce załadunku odpadu wg wskazań *Wykonawcy* umożliwiając prawidłową eksploatację sprzętu należącego do obu stron umowy.
5. Miejsce wyznaczone do załadunku odpadu powinno charakteryzować się utwardzonym podłożem, a także odpowiednią wielkością tak aby przyległy teren w żaden sposób nie ograniczył operowanie sprzętem.
6. *Zamawiający* dokonuje zgłoszenia odbioru danego odpadu w momencie zgromadzenia odpowiedniej ilości odpadu do transportu uwzględniając wielkości kontenerów podstawianych przez *Wykonawcę*.
7. *Zamawiający* będzie gromadził w/w odpady w taki sposób aby poszczególne ich rodzaje nie ulegały zmieszaniu się ze sobą.

§ 10

1. *Wykonawca* oświadcza, że posiada wszystkie niezbędne decyzje i zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie zbierania, transportu i zagospodarowania odpadów objętych niniejszą umową (kserokopie tych dokumentów stanowią załącznik do umowy) zgodnie z Ustawą o odpadach.
2. *Wykonawca* niezwłocznie poinformuje *Zamawiającego* o wszelkich zmianach w zakresie tych decyzji w czasie obowiązywania umowy.
3. W przypadku utraty przez *Wykonawcę* wymaganych prawem decyzji do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy *Zamawiający* ma prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Z chwilą załadunku odpadów objętych umową *Wykonawca* przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową związaną z realizacją przedmiotu umowy.

§ 11

1. *Wykonawca* nie może, bez zgody *Zamawiającego*, zlecić wykonania przedmiotu niniejszej umowy osobom trzecim.
2. *Wykonawca* może zlecić wykonanie usług Podwykonawcy w zakresie obejmującym transport i zagospodarowania odpadów objętych niniejszą umową. *Wykonawca* ponosi pełną odpowiedzialność za zgodne z prawem wykonanie części zamówienia zleconej Podwykonawcy również w zakresie posiadanych decyzji i zezwoleń.

3. W przypadku zlecenia usługi przez *Wykonawcę* Podwykonawcom niezbędne jest przedstawienie dokumentów obejmujących zezwolenia i decyzje na transport i/lub zagospodarowania odpadów posiadanych przez Podwykonawcę
4. *Wykonawca* odpowiada wobec *Zamawiającego* za działanie Podwykonawców lub brak działań jak za własne.
5. *Wykonawca* zwraca się z wnioskiem do *Zamawiającego* o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy wykazując część zadania, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wraz z wnioskiem *Wykonawca* przedstawia umowę lub jej projekt. W przypadku wprowadzania zmian do zawartej umowy o podwykonawstwo *Wykonawca* zobowiązany jest do przedstawienia projektu zmian do tejże umowy.
6. *Zamawiający* w terminie 14 dni od otrzymania wniosku o wyrażenie zgody na podwykonawcę jak również wniosku o wprowadzenie zmian do umowy z podwykonawcą może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
7. Jeżeli *Zamawiający* w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez *Wykonawcę* umowy z podwykonawcą/zmiany lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania prac określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
8. Umowa pomiędzy *Wykonawcą* a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. *Wykonawca* po zawarciu umowy z podwykonawcą lub wprowadzeniu zmian do umowy o podwykonawstwo przekłada *Zamawiającemu* kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną.
10. W przypadku powierzenia przez *Wykonawcę* realizacji usługi Podwykonawcy, *Wykonawca* jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
11. *Wykonawca* jest zobowiązany doręczyć *Zamawiającemu* pisemne potwierdzenie podwykonawcy, którego wierzytelność jest częścią składową faktury, o dokonaniu zapłaty na jego rzecz. wraz z potwierdzeniem podwykonawcy *Wykonawca* dostarcza kopię faktury podwykonawcy wraz z potwierdzeniem jej zapłaty. Powyżej wymienione dokumenty *Wykonawca* składa wraz ze swoją fakturą.
12. W przypadku nie dostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w w/w punkcie, *Zamawiający* zwróci niezwłocznie fakturę *Wykonawcy*.
13. *Zamawiający* dopuszcza zawarcie umowy cesji wierzytelności pomiędzy *Wykonawcą* a Podwykonawcą na podstawie, której *Zamawiający* zapłaci bezpośrednio na konto Podwykonawcy wynagrodzenie za usługę wykonaną przez Podwykonawcę. W takim przypadku wraz z fakturą głównego *Wykonawcy* należy złożyć kopię faktury Podwykonawcy oraz stosowny dokument w oparciu o który należy zapłacić Podwykonawcy. W takim przypadku nie mają zastosowania pkt 11. i 12. § 11 niniejszej umowy.
14. W przypadku zastosowania zapisów pkt 13. § 11 niniejszej umowy termin płatności Podwykonawcy wynosi 30 dni od złożenia w siedzibie *Zamawiającego* kompletu wymaganych dokumentów.
15. Nie dopuszcza się zawarcia umowy Podwykonawcy z dalszym podwykonawcą
16. Wykonanie usługi w podwykonawstwie nie zwalnia *Wykonawcy* z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. *Wykonawca* odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 12

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy ze strony *Wykonawcy* będzie:
2. Koordynatorem całości spraw związanych z realizacją niniejszej umowy ze strony *Zamawiającego* będzie:

§ 13

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. *Zamawiający* naliczy *Wykonawcy* karę umowną:

- a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność *Wykonawca* w wysokości 10% wartości niewykonanego zakresu umowy,
 - b) za zwłokę w wykonaniu usługi w wysokości 0,1 % wartości jednostkowego zamówienia licząc za każdy dzień zwłoki.
3. Powyższe kary umowne zostaną potrącone z należności *Wykonawcy* z faktury za wykonaną usługę.
4. *Wykonawca* naliczy *Zamawiającemu* karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność *Zamawiający* w wysokości 10% wartości niewykonanego zakresu umowy.
5. Za opóźnienie w zapłacie należności, *Wykonawcy* przysługują odsetki ustawowe od niezapłaconych faktur.

§ 14

1. *Zamawiający* dopuszcza możliwość zmian do umowy tylko w przypadku wystąpienia okoliczności, które nie wynikają z winy *Wykonawcy*.
2. Zmiany treści i warunków umowy mogą nastąpić również w przypadku wystąpienia:
- a) zawieszenia przez *Zamawiającego* wykonywania usługi,
 - b) siły wyższej,
- Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
- c) rezygnacji z części usługi przez *Zamawiającego*/ wprowadzenie prac zamiennych, jeżeli będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
 - d) zmian cenowych wynikających z uregulowań prawnych podatku. *Wykonawca* zobowiązany jest jednak do udokumentowania zmiany podając podstawę, zmiany wartości umowy w sytuacji zmiany urzędowej stawki podatku VAT na oferowany przedmiot zamówienia. Zmiana taka może nastąpić od dnia wejścia w życie podpisanego aneksu do niniejszej umowy na podstawie pisemnego zgłoszenia *Wykonawcy*.
 - e) Zmiany kluczowego personelu *Wykonawcy* lub *Zamawiającego*.
 - f) Konieczności zmian w zakresie podwykonawstwa tj.
 - zmiany podwykonawcy wskazanego w ofercie,
 - zmiany części zamówienia którą *Wykonawca* zamierzał zlecić podwykonawcom,
 - konieczności wprowadzenia podwykonawcy w przypadku gdy *Wykonawca* oświadczył w ofercie iż wykona przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców lub nie wskazał że daną część zamierza zlecić podwykonawcom .
2. W przypadku zmian w zakresie podwykonawstwa mają zastosowania zapisy § 11 umowy
3. Każdorazowo wniosek o zmianę umowy składany przez *Wykonawcę*/ *Zamawiającego* musi wpłynąć do *Zamawiającego*/*Wykonawcy* w formie pisemnej w terminie minimum 7 dni przed planowanym wprowadzeniem zmian.
4. We wniosku o zmianę warunków umowy należy podać czego zmiana dotyczy, dlaczego jest konieczna oraz proponowany termin wprowadzenia zmiany.
5. Zmiany do umowy muszą być wprowadzane aneksem w formie pisemnej po wcześniejszym zaakceptowaniu przez *Zamawiającego*/*Wykonawcę*.

§ 15

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia podpisania do dnia 31.12.2026 r.

§ 16

1. Wypowiedzenia niniejszej umowy może dokonać każda ze stron w terminie 3-ch miesięcy z ważnością na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku 3-krotnego niewłaściwego wykonania prac przez *Wykonawcę*, potwierdzonych pisemnym protokołem podpisanym przez *Zamawiającego*.
3. *Wykonawca* może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku braku płatności za dwa okresy rozliczeniowe.

§ 17

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§18

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego. Ewentualne spory wynikające na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 19

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA